

# Bilancio Sociale Filarmonica Cittadellese Società Cooperativa Sociale 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Parte introduttiva

### Introduzione

Obiettivo di questo documento, è fornire un quadro completo e coerente alle attività relative all'anno 2021, descrivendo i propositi e le finalità della Cooperativa, dell'assetto amministrativo, dell'andamento sociale ed economico relativo ai corsi di musica e alla promozione musicale sul territorio. Il bilancio 2021 ha visto un aumento considerevole delle iscrizioni ai corsi di musica, in virtù sia dell'ampliamento dell'offerta formativa che dello spostamento delle attività negli ambienti più ampi e spaziosi. Nonostante il perdurare delle difficoltà legate all'emergenza pandemica, il bilancio dell'anno si è rivelato piuttosto positivo sotto l'aspetto umano, professionale e relazionale.

### La lettera del Presidente

Cari stakeholders,

il bilancio sociale 2021 ha vissuto diversi momenti di difficoltà, alcuni legati a questioni amministrative tra i soci, altre legate al perdurare dell'emergenza da Covid-19, ma la cooperativa e i maestri collaboratori hanno garantito alle famiglie e ai propri utenti la continuità didattica e professionale, evitando di creare eventuali disagi o allarmismi.

Scopo di questo bilancio è quello di disporre di una rendicontazione complessiva circa le attività musicali svolte, e poter dunque valutare con chiarezza e in maniera oggettiva quali iniziative e corsi hanno portato i maggiori benefici, l'impatto generale delle attività sul territorio, e quindi formulare le considerazioni per una progettualità futura e le aspettative prossime cui la Cooperativa può aspirare a raggiungere.

Il 2021 ha visto una cauta ripresa delle attività e iniziative musicali dal vivo, in collaborazione con alcuni professionisti del territorio, enti privati e pubblici, l'amministrazione comunale, la comunità parrocchiale. Si registra un importante incremento delle attività didattiche nei confronti dei bambini in età natale e prescolare, grazie all'attivazione di diversi corsi e classi di educazione musicale rivolte a quella fascia d'età, sia interne alla nostra scuola, sia tramite la stesura di almeno 3 convenzioni con altre scuole ed istituti del territorio.

La D.A.D. si è consolidata come uno strumento utile e necessario presso le famiglie e i maestri professionisti a garanzia della continuità didattica, specie se utilizzata per eventuali recuperi delle lezioni individuali. La scelta dello spostamento delle attività negli ambienti più ampi e spaziosi si è confermata vincente, consentendo un numero più ampio di iscritti, toccando al termine dell'anno il numero di 200 iscritti, a fronte dei 150 circa dell'anno scolastico precedente.

Si registra il recesso di uno dei soci fondatori della Cooperativa - l'Associazione Filarmonica Cittadellese - il quale - dopo numerosi tentativi di mediazione anche tramite professionisti - ha presentato le proprie dimissioni ad aprile 2021.

In una prospettiva futura di collaborazione sia con l'Amministrazione Comunale, sia con il Patronato Pio X si valuteranno - anche in base ai prossimi sviluppi della situazione pandemica - le diverse iniziative da porre in essere per la crescita e la visibilità presso il territorio della Cooperativa.

### Nota metodologica

I parametri di rendicontazione utilizzati per la redazione del presente bilancio sono principalmente i registri di iscrizione degli allievi e dei maestri per quanto riguarda il bilancio sociale e delle attività, in corrispondenza agli strumenti forniti dai consulenti professionisti cui si appoggia la Cooperativa.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Filarmonica Cittadellese Società Cooperativa Sociale

#### Partita IVA

04866780283

#### Codice Fiscale

04866780283

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

2014

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop

### Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

#### Tipologia attività

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

#### Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

#### Descrizione attività svolta

La Filarmonica Cittadellese s.c.s. promuove e gestisce servizi socio-educativi, didattici, ricreativi e terapeutici attraverso l'organizzazione di corsi e attività musicali individuali e collettive. La Filarmonica Cittadellese s.c.s. si occupa dello sviluppo e della promozione della cultura artistica e musicale presso un pubblico ampio ed eterogeneo, con particolare attenzione ai giovani, alle loro famiglie e alle persone in situazioni di fragilità sociale.

#### Principale attività svolta da statuto di tipo A

Altro

#### Principale attività svolta da statuto: Altro

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La Filarmonica Cittadellese s.c.s. si interfaccia abitualmente con enti pubblici e privati (Comune, Patronato, Associazioni, etc.) ed altri organismi per il perseguimento della promozione musicale e l'attivazione di corsi di musica ed eventi per la propria comunità e i territori limitrofi, cercando nel coinvolgimento di risorse umane occasioni di scambio ed arricchimento culturale a carattere musicale. Nel contesto sociale in cui opera esistono diverse realtà con le medesime finalità di promozione culturale e di diffusione dell'arte musicale, con le quali la Filarmonica Cittadellese s.c.s. intende instaurare buoni rapporti di lavoro e fiducia, in uno spirito di sinergia e collaborazione fattiva secondo gli scopi mutualistici e statutari.

#### Regioni

Veneto

## Sede Legale

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>		
VIA ANTENORE 2	35013		
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>	
Veneto	Padova	Cittadella	
<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>Email</b>	<b>Sito Web</b>
3292017416	329 2017416	filarmonica.cittadellese@gmail.com	www.maestriddellafilarmonicacittadellese.com

## Sede Operativa

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>		
Via Borgo Treviso 74	35013		
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>	
Veneto	Padova	Cittadella	
<b>Telefono</b>			
3292017416			
<b>Email</b>	<b>Sito Internet</b>		
filarmonica.cittadellese@gmail.com	www.maestriddellafilarmonicacittadellese.com		

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La società cooperativa sociale Filarmonica Cittadellese nasce nel 2014 per iniziativa della storica Associazione Filarmonica Cittadellese in collaborazione con alcuni maestri e musicisti del territorio. Ha come scopo la promozione e gestione di servizi socio-educativi, didattici, ricreativi e terapeutici attraverso l'organizzazione di corsi e attività musicali individuali e collettive. La Filarmonica Cittadellese s.c.s. si occupa dello sviluppo e della promozione della cultura artistica e musicale presso un pubblico ampio ed eterogeneo, con particolare attenzione ai giovani, alle loro famiglie e alle persone in situazioni di fragilità sociale.

A questo proposito, la Filarmonica Cittadellese s.c.s. ha aggiornato negli ultimi anni la propria offerta formativa con l'attivazione di nuovi corsi e laboratori di insegnamento, nell'intento di soddisfare le istanze di un'utenza sempre più allargata. Nel 2018 diventa sede per le certificazioni di musica **Trinity College**, uno degli Enti Internazionali più importanti nell'ambito delle discipline linguistiche e musicali, consentendo ai propri allievi di acquisire competenze riconosciute ufficialmente a livello didattico-professionale in oltre 60 paesi al mondo.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La Mission della Cooperativa è la promozione e diffusione della cultura musicale nel territorio cittadellese, con particolare attenzione alle istanze dei giovani, dei bambini e delle loro famiglie, attraverso l'organizzazione di corsi ed attività artistiche e musicali aperte a tutti, adatte ad ogni livello di abilità, con finalità di inclusione e sensibilizzazione. I principi che muovono la Cooperativa per il perseguimento delle finalità sociali, sono la condivisione, la collaborazione, l'aiuto reciproco, l'assistenza e l'educazione all'ascolto, valori che si concretizzano attraverso l'attivazione dei corsi di musica sia individuali che collettivi. La Cooperativa ha inoltre come interesse il perseguimento e raggiungimento delle aspettative didattiche ed artistiche di ciascun ragazzo, sostenendolo nel percorso didattico ed accompagnandolo nelle proprie scelte artistiche.

### Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La Filarmonica Cittadellese s.c.s. condivide, diffonde e promuove le proprie attività, mission e vision sul territorio e presso il proprio pubblico attraverso diversi incontri informativi (sia frontalmente che a distanza) e strutturati durante l'anno di attività nelle proprie sedi o nelle sedi convenzionate, attraverso un'intensa pubblicità promozionale sulla propria pagina Facebook, l'attivazione del profilo Instagram, newsletters, ed il continuo aggiornamento del proprio sito internet.

## Governance

### Sistema di governo

L'organo amministrativo competente è il Consiglio di Amministrazione a 5 membri, composto da un Presidente, Vicepresidente, e tre Consiglieri. Le mansioni amministrative, fiscali, economiche e burocratiche della gestione della Cooperativa sono distribuite fra i membri del Consiglio stesso. Le linee guida e le regole per il coordinamento della struttura amministrativa, sono quelle disposte dagli articoli dello Statuto della Cooperativa stessa.

### Organigramma

## ORGANIGRAMMA FILARMONICA CITTADELLESE S.C.S. 31.12.2021

Andrea	Cecchetto	Socio lavoratore	Presidente
Alvise	Andreotti	Socio lavoratore	Vicepresidente
Giulia	Faverin	Socio lavoratore	Consigliere
Giulia	Negro	Socio lavoratore	Consigliere
Elena	Pegoraro	Socio lavoratore	Consigliere

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231L.)

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il CDA a 5 membri è responsabile e gestore delle decisioni ed attività amministrative della Cooperativa, secondo le disposizioni statutarie.

## Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Alvise Andreotti	Vicepresidente	27-04-2018	29-06-2023
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Giulia Faverin	Consigliere	27-04-2018	29-06-2023
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Giulia Negro	Consigliere	13-08-2020	29-06-2023
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Elena Pegoraro	Consigliere	29-06-2021	29-06-2023
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Andrea Cecchetto	Presidente	10-08-2020	29-06-2023

## Focus su presidente e membri del CDA

### Presidente e legale rappresentante in carica

#### Nome e Cognome del Presidente

Andrea Cecchetto

#### Durata Mandato (Anni)

3

#### Numero mandati del Presidente

2

### Consiglio di amministrazione

#### Inserire i dati richiesti

1

#### Durata Mandato (Anni)

3

#### N.° componenti persone fisiche

5

#### Maschi

2

#### Totale Maschi

%40.00

#### Femmine

3

#### Totale Femmine

%60.00

#### fino a 40 anni

4

#### Totale fino a 40 anni

%80.00

#### da 41 a 60 anni

1

#### Totale da 41 a 60 anni

%20.00

#### Nazionalità italiana

5

#### Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

### Vita associativa

La Cooperativa ha fin dalla sua fondazione garantito la piena partecipazione dei soci alla vita associativa delle attività, condividendo propositi e decisioni tra i soci. Il CDA ha sempre mantenuto informati non solo i soci lavoratori, ma anche il corpo docente tutto rispetto alle decisioni, programmazione degli eventi e attivazioni dei corsi o nuovi inserimenti dei professionisti coinvolti.

#### Numero aventi diritto di voto

10

#### N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

## Partecipazione dei soci alle assemblee

#### Data Assemblea

29-06-2021

#### N. partecipanti (fisicamente presenti)

9

#### N. partecipanti (con conferimento di delega)

1

#### Indice di partecipazione

%100.00

## Mapa degli Stakeholder

### Mapa degli Stakeholder

Gli Stakeholder interni alla cooperativa, sono per la maggior parte costituiti dai maestri che lavorano con e per la Cooperativa. La loro attività è relativa al numero di iscritti e di allievi (stakeholder esterni) interessati e coinvolti.

Gli stakeholder esterni sono in larghissima parte gli allievi e le loro famiglie, che usufruiscono dei servizi della cooperativa. Di seguito, fornitori, noleggio strumenti musicali, aziende di grafica, enti pubblici e privati, la comunità del territorio che gode degli eventi, spettacoli, conferenze a tema musicale e delle proposte formative della Cooperativa.

### Immagine

## STAKEHOLDERS INTERNI

- Soci (lavoratori e volontari)
- Insegnanti collaboratori
- Personale segreteria

## STAKEHOLDERS ESTERNI

- Utenti (allievi)
- Enti Pubblici (Comune, Patronato Pio X, etc.)
- Scuole (Scuola dell'infanzia, Liceo T.L. Caro)
- Fornitori (noleggio strumenti, utenza telefonica, grafiche e stampe, marketing sito e pubblicità)

### Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

#### Sviluppo e valorizzazione dei soci

##### Vantaggi di essere socio

La Cooperativa Filarmonica Cittadellese s.c.s. incentiva l'inserimento a socio di più insegnanti e maestri, anche già collaboratori della Società stessa, nella convinzione di ampliare il proprio Corpus docente specializzato e rendere partecipe ogni maestro alle decisioni progettuali ed artistiche della stessa. Il vantaggio di diventare soci infatti sta nella possibilità di poter gestire, organizzare, proporre e votare i vari progetti ed iniziative di ogni specie (concerti, rassegne, convegni, conferenze, etc.) che vengono proposte, in uno spirito di appartenenza forte e sempre più partecipe alla vita sociale e musicale della Filarmonica.

#### Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	5
Soci volontari	5

#### Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	5
Soci svantaggiati	0
Soci persone giuridiche	0

## Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	4	%40
	Femmine	6	%60

Totale  
10.00

Età			
fino a 40 anni	5		%50.00
Dai 41 ai 60 anni	4		%40.00
Oltre 60 anni	1		%10.00

Totale  
10.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana	10		%100.00

Totale  
10.00

Studi			
Laurea	5		%50.00
Scuola media superiore	5		%50.00

Totale  
10.00

## Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
10	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale  
10.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

I lavoratori coinvolti sono attualmente 20 insegnanti, alcuni dei quali in attesa dell'attivazione delle classi di strumento a seconda delle iscrizioni che nel periodo 2021, nonostante le difficoltà dovute alla pandemia, hanno continuato a crescere. Le classi più penalizzate attualmente sono state le classi di canto e degli strumenti a fiato. I contratti di lavoro applicati si dividono tra la categoria D3 per i soci lavoratori, il B1 per quanto riguarda il personale di segreteria, e contratti di prestazione occasionale per i lavoratori autonomi. In una prospettiva di crescita della Cooperativa, si valuteranno in futuro le proposte di inserimento degli insegnanti a partita iva il cui lavoro e la cui continuità verranno garantite anche in virtù dei riscontri delle famiglie coinvolte.

### Welfare aziendale

### Numero Occupati

6

## Occupati soci e non soci



B1 (ex 3° livello)

Addetto alla segreteria Femmine

1

Totale  
1.00

D3 (ex 7° livello)

Educatore professionale coordinatore Maschi

2

Educatore professionale coordinatore Femmine

3

Totale  
5.00

### Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	0	% 0.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	6	% 42.86
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time	0	% 0.00
Collaboratori continuative	0	% 0.00
Lavoratori autonomi	8	% 57.14
Altre tipologie di contratto	0	% 0.00
<b>Totale</b>	<b>14.00</b>	

### Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

#### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	7638.14	Retribuzione annua lorda massima	3509.82	Rapporto	0.46
Nominativo	Consiglio di Amministrazione	Tipologia compensi		Importo	0

### Dirigenti

### Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali	0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso	0
--	---	---	---

### Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	0	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc. avvenute al 31/12)	1
--	---	---	---

Rapporto % turnover  
%0

## Formazione

#### Tipologia e ambiti corsi di formazione

La struttura della Cooperativa coincide di fatto con l'offerta formativa e proposta didattica della stessa. Il personale della Cooperativa è altamente qualificato, e la valutazione dei curriculum attenta e scrupolosa. L'intenzione è quella di coprire ed ampliare l'offerta formativa attraverso l'attivazione di nuovi corsi, con il coinvolgimento di nuovi professionisti, e dare così l'opportunità alla Cooperativa di differenziare e distinguersi nella proposta rispetto ai suoi competitors sul territorio. In particolare si punta sulla formazione di corsi collettivi di musica d'insieme, e laboratori multidisciplinari che abbraccino non solo la musica ma anche gli ambiti ad essa correlata (Musica e colore, musica e movimento, musica e parola, musica e teatro, etc.), in modo da poter coinvolgere sempre più utenti e collaborare con associazioni o enti che abbiano interessi in comune a quelli della società.



## Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Corso antincendio (rischio basso)
n. ore di formazione 4	n. lavoratori formati 1

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione 1	Totale organico nel periodo di rendicontazione 1	Rapporto 1
--	---	---------------

Feedback ricevuti dai partecipanti

### Qualità dei servizi

#### Attività e qualità di servizi

##### Descrizione

Le attività didattiche si sviluppano in 32 lezioni di musica individuali, a cadenza settimanale, da settembre a giugno. A queste si affiancano i laboratori collettivi, di 16/24 incontri annuali.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

#### Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Altri Servizi	210	L'offerta formativa musicale si rivolge a tutte le età e livello. Per la grande maggioranza gli utenti coinvolti sono minori, in ugual parte maschie e femmine.

Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

Le famiglie si sono espresse in maniera positiva rispetto alla conduzione delle attività didattiche, specialmente in questo periodo di difficoltà. Moltissimi genitori in particolare hanno voluto congratularsi e ringraziare personalmente i maestri per la continuità didattica garantita, e le belle opportunità che stiamo dando ai loro figli con il nostro lavoro. Inoltre, la possibilità per i gruppi d'insieme di potersi esibire durante l'anno, oltre ai consueti saggi di fine anno scolastico, ha costituito per le famiglie una bella opportunità di formazione artistica. Molto apprezzata l'iniziativa "Paesaggi Sonori", rassegna di 4 conferenze a tema musicale destinata ad un pubblico più adulto.

### Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La Cooperativa Filarmonica Cittadellese s.c.s. attualmente è centro nevralgico della scena musicale del territorio, nonché la scuola con il maggiore numero di iscritti. A livello occupazionale, gli insegnanti coinvolti sono per la maggior parte del territorio cittadellese, e l'intenzione è sia quella di ampliare il bacino di utenza coinvolgendo altri professionisti conosciuti del territorio che possano suscitare ulteriore interesse e richiamare altri iscritti, sia di collaborare con altre realtà territoriali musicali per dare la possibilità ai ragazzi di conoscersi e fare esperienze musicali d'insieme.

Media occupati del periodo di rendicontazione 0	Media occupati ( anno -1) 0	Media occupati ( anno -2) 0
--	--------------------------------	--------------------------------

Rapporto con la collettività

Relativamente alle attività culturali sul territorio, si tratta per la maggior parte di concerti ed appuntamenti musicali in concomitanza con Feste nazionali o ricorrenze importanti per le quali si strutturano spettacoli ed interventi ad hoc, con il coinvolgimento dell'Amministrazione comunale ed altri enti o professionisti con finalità, interessi e sensibilità affini a quelli della Cooperativa. In aggiunta ai concerti gratuiti, si organizzano conferenze culturali o rassegne a carattere artistico-musicale e culturale ed infine un Open Day aperto a tutti per far conoscere e pubblicizzare i corsi musicali della struttura. L'intenzione per il futuro è di aumentare il numero di appuntamenti musicali e di migliorare gli eventi ormai diventati di 'tradizione' della scuola (Concerto della Shoah, Saggi di fine anno, etc.).

#### Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta Culturale	Tipologia attività svolta Rassegna conferenze	Denominazione attività e/o progetto Paesaggi Sonori
Numero di Stakeholder coinvolti 100	Tipologia di stakeholder 'collettività' Comunità	
Ambito attività svolta Educativo	Tipologia attività svolta Uscita didattica Venezia	Denominazione attività e/o progetto Musica in Viaggio
Numero di Stakeholder coinvolti 80	Tipologia di stakeholder 'collettività' Comunità	

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Il rapporto con la PA si è dimostrato molto positivo e costruttivo. L'Amministrazione si è dimostrata piuttosto sensibile alle richieste della Cooperativa e alle problematiche interne che sta vivendo in questo momento. L'intenzione per il futuro è di formulare ulteriori occasioni di incontro per creare nuovi momenti musicali dedicati alla comunità cittadellese e frazioni, generando e promuovendo l'interesse nei confronti della cultura musicale e della musica tra i cittadini e, specialmente, i giovani anche in collaborazione con altre associazioni ed enti del territorio.

Ambito attività svolta Altre iniziative di sensibilizzazione e/o promozione (es. eventi, manifestazioni)	Descrizione attività svolta Concerti e musica dal vivo	Denominazione P.A. coinvolta Comune di Cittadella
---	---	--

Impatti ambientali

La Cooperativa è sensibile all'impatto energetico delle proprie attività, specialmente quelle relative al consumo energetico, educando i propri professionisti ad attivare una politica del risparmio delle attrezzature elettroniche, ottimizzando dunque i consumi e le emissioni.

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'andamento economico-finanziario relativo al 2021 è positivo, con un bilancio in attivo anche grazie al controllo delle spese posto in essere a partire dall'anno 2020, che attraverso un'attenta revisione dei costi ha saputo migliorare l'efficacia e l'efficienza delle uscite.

#### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico	
Fatturato	€103.508,00
Attivo patrimoniale	€50.235,00
Patrimonio proprio	€26.233,00
Utile di esercizio	€6.064,00

#### Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
104361	97314	107167

#### Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da persone fisiche	103508	% 99.29
Donazioni (compreso 5 per mille)	744	% 0.71
		<b>Totale</b>
		104'252.00

#### Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	103508
<b>Totale</b>	<b>103'508.00</b>

#### Fatturato per Territorio

##### Provincia

Padova	103508	% 100.00
--------	--------	----------

## RSI

### Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

Le attività di più alto impatto sociale previste dalla cooperativa sono state l'attivazione di progetti musicali e convenzioni con alcune scuole dell'infanzia del territorio, promuovendo l'educazione musicale presso un pubblico di minori, specialmente rivolti alla fascia 0-6 anni. E' stato attivato inoltre un corso di musicoterapia, attraverso un nostro collaboratore specializzato. Infine è stata stipulata una convenzione per il progetto PCTO per i ragazzi della scuola secondaria.

#### Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Scuola dell'infanzia Parrocchiale Monumento ai Caduti	Tipologia Attività Progetto di educazione musicale
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Asilo Nido Arcobaleno Onara	Tipologia Attività Progetto di educazione musicale
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Istituto Musicale Bassano Aps	Tipologia Attività Progetto di corso musicale - Lezioni di Pianoforte
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Associazione Culturale Godego Musica	Tipologia Attività Attività di educazione musicale

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

### Coinvolgimento degli stakeholder

#### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Per il coinvolgimento dei minori, specialmente dei bambini dagli 0 - 6 anni e le loro famiglie, si è attivato un laboratorio ad hoc con personale interno specializzato di educazione musicale attraverso una serie di attività ludico-didattiche di coordinazione ritmica e approccio al mondo della musica. Inoltre, a questo proposito, si continuano le collaborazioni già instaurate con le scuole dell'infanzia ed asili, per portare i progetti interni della Filarmonica Cittadellese s.c.s. a conoscenza degli ambienti scolastici e delle loro utenze.

Rivolgendosi al mondo degli adulti, oltre a tutti i corsi musicali già aperti ad ogni età e livello, si predispongono un laboratorio dedicato di musica e movimento, con attività legate al moto unito al suono attraverso esercizi di respirazione e di consapevolezza corporea.

Per i ragazzi disabili, la proposta è quella di collaborare con diverse associazioni del territorio, attraverso attività di avvicinamento alla musica, e la creazione di un progetto musicale in coordinamento con l'associazione "Gabbiani", che si contatterà non appena la situazione pandemica si risolverà.

Per la fascia della terza età, si propongono invece progetti-concerti-eventi nelle RSA e case di riposo, per allietare gli ospiti, nonché percorsi di musicoterapia attraverso personale specializzato che già collabora con la nostra struttura.

E' in attivazione inoltre un progetto musicale che vede il coinvolgimento delle musiche d'insieme in forma ridotta per poter suonare nei reparti oncologici dell'ospedale di Cittadella, o ad eventi di beneficenza e raccolta fondi per la ricerca contro i tumori.

Per la realizzazione e coordinazione di ciascun progetto, rivolto a ciascuno stakeholder, sarà dotato di un maestro referente che coinvolgerà a sua volta i professionisti necessari per la gestione del progetto stesso, nonché si metterà in contatto con gli enti/associazioni interessati.

#### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Scambio mutualistico	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Lavoratori	Scambio mutualistico	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

#### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Utenti	Beneficiari servizi	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Fornitori	Affidamento servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

## Innovazione

### Cooperazione

#### Il valore cooperativo

La forma cooperativa si rivela la forma più adeguata in un'ottica di ampliamento e diversificazione delle attività musicali e consistenti per l'utenza che, oltre a consentire ai soci e ai collaboratori di stringere un rapporto di lavoro professionale stabile e sicuro, garantisce stabilità e continuità didattica e di intrattenimento.

## Obiettivi di Miglioramento

#### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Creazione di un sistema di monitoraggio delle utenze, e degli stakeholders interni ed esterni, maestri coinvolti ed allievi partecipanti delle diverse attività didattiche e musicali.

Implemento dei sistemi telematici per i registri degli insegnanti ed elenco allievi.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Stakeholder engagement, Altro	Obiettivo della Cooperativa è ampliare la propria offerta formativa, con l'attivazione di altri corsi, sia individuali che collettivi, e classi di strumento musicale, e la diversificazione della proposta didattica in modo da ampliare il proprio bacino d'utenza e rispondere in maniera più ampia e completa alle istanze e richieste della comunità. Inoltre, la prospettiva è la crescita sia del personale docente della cooperativa, sia l'incremento delle attività extra didattiche, come organizzazione di masterclass, eventi ed iniziative volte alla diffusione e promozione della musica sul nostro territorio.	31-12-2022
Obiettivo: Altro	Ampliamento offerta formativa e iniziative culturali	

#### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Andamento positivo, dato dall'attivazione di corsi per bambini dai 0-6 anni e realizzazione della rassegna di conferenze Paesaggi Sonori e Masterclass.

## Obiettivi di miglioramento strategici

### Obiettivi di miglioramento strategici

Creazione di progetti comuni che coinvolgono sempre più stakeholders (progetti orchestrali e rassegne multidisciplinari), partecipazione a festival, organizzazione di campus musicali e visita al NAMM di Los Angeles.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Diversificazione dei servizi offerti, Implementazione numero degli stakeholder e partner	Creazione di rapporti e relazioni di collaborazione capillari con le realtà, enti ed associazioni del territorio.	raggiunto 31-12-2024

### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

Bilancio positivo. Attivazione di una rete di collaborazione con alcune associazioni del territorio (Altre Parole) per progetti ed iniziative dedicate alle persone in difficoltà.

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>